



POLITICA DE PROTECȚIE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR POLICY)

OSIRIS INVESTMENT S.R.L. / LaDepozit

Versiune: 2.0 | Revizuire: noiembrie 2025

1. Introducere

Începând cu data de 25 mai 2018, se aplică Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 („GDPR”), care stabilește cadrul juridic aplicabil prelucrării datelor cu caracter personal în Uniunea Europeană.

Osiris Investment S.R.L., persoană juridică română, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8391/2019, cu sediul social în București, Str. Cristian Tell nr. 19, cam. 2, et. 1, ap. 5bis, Sector 1, având cod unic de înregistrare RO 41318860 („Operatorul” sau „LaDepozit”), respectă prevederile GDPR și ale Legii nr. 190/2018 și aplică măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor personale.

Operatorul deține marca înregistrată **LaDepozit** și desfășoară activități de punere la dispoziție de spații de depozitare securizate (*self-storage*) și administrare a platformei digitale asociate.

2. Date de contact

E-mail general: contact@ladepozit.ro

Responsabil cu protecția datelor (“DPO”):

Buda Și Asociații S.P.A.R.L. (Buda Partners), reprezentată prin Av. Ștefan Ionuț Buda

E-mail: privacy@ladepozit.ro

3. Scopurile și temeiurile prelucrării

LaDepozit colectează și prelucrează date cu caracter personal în următoarele scopuri:

Scopul prelucrării	Temei juridic (art. 6 GDPR)	Exemple de activități
Încheierea și executarea contractului	art. 6 alin. (1) lit. b)	Crearea contului, rezervarea boxei, semnarea electronică, facturare
Respectarea obligațiilor legale	art. 6 alin. (1) lit. c)	Raportări contabile, arhivare fiscală, prevenirea spălării banilor
Securitatea persoanelor și a bunurilor	art. 6 alin. (1) lit. f)	Supraveghere video (CCTV), control electronic acces
Verificarea identității clienților și prevenirea fraudelor	art. 6 alin. (1) lit. f)	Păstrarea copiei CI în scop contractual și fiscal
Comunicări administrative și suport clienți	art. 6 alin. (1) lit. b) și (f)	Notificări, relații comerciale, răspunsuri la solicitări



Scopul prelucrării	Temei juridic (art. 6 GDPR)	Exemple de activități
Marketing direct (opțional)	art. 6 alin. (1) lit. a)	Newslettere, comunicări promoționale bazate pe consimțământ
Profilare internă și comunicare comercială personalizată (opțional)	art. 6 alin. (1) lit. a) - consimțământ explicit	Analiză internă a comportamentului clienților, segmentare demografică și transmiterea de oferte personalizate, doar pentru persoanele care și-au exprimat acordul explicit. Lipsa consimțământului nu afectează posibilitatea încheierii contractului.

Operatorul nu prelucrează date din categorii speciale (origine etnică, religie, sănătate, orientare sexuală etc.) și nu realizează profilări automate.

4. Tipurile de date prelucrate

- Date de identificare: nume, prenume, CNP, serie și număr CI, copie CI (stocată securizat), semnătură.
- Date de contact: e-mail, telefon, adresă.
- Date contractuale și de plată: IBAN, facturi, istoricul plăților, documente contabile.
- Date tehnice: adrese IP, identificatori de sesiune, loguri acces platformă, coduri PIN/card acces.
- Imagini video: înregistrări CCTV din zonele comune și perimetrele LaDepozit.

5. Supravegherea video (CCTV)

LaDepozit utilizează sisteme CCTV exclusiv în scopul asigurării securității persoanelor și bunurilor, prevenirea furturilor și a vandalismului.

Camerele sunt amplasate doar în zonele de acces și spațiile comune, fără instalarea de echipamente în interiorul boxelor.

Imaginile video sunt stocate pentru maximum 30 de zile, după care sunt șterse automat prin suprascriere.

Accesul la înregistrări este limitat la personalul desemnat al Operatorului și la DPO, doar în cazuri justificate (incident de securitate, cerere a autorităților).

Dacă o persoană vizată solicită ștergerea imaginilor în care apare, Operatorul aplică restricționarea accesului la respectivele fișiere, care vor fi ulterior eliminate automat la expirarea termenului de retenție. Nu se efectuează ștergeri manuale selective, pentru a menține integritatea probelor digitale și a jurnalelor.



Persoanele vizate sunt informate prin pictograme vizibile la intrarea în locații și prin prezenta notă, conform Ghidului 3/2019¹.

6. Prelucrarea datelor aparținând terților aflați în incinta LaDepozit

În cadrul activităților desfășurate, Operatorul poate prelucra date cu caracter personal și ale unor persoane care nu au o relație contractuală directă cu Operatorul („terți”), cum ar fi: persoane care însoțesc clienții, vizitatori, reprezentanți ai furnizorilor sau alte persoane aflate ocazional în incinta locațiilor LaDepozit.

Aceste date pot fi prelucrate, în principal, prin intermediul sistemelor de supraveghere video sau în contextul procedurilor de acces și securitate.

Prelucrarea se bazează pe interesul legitim al Operatorului (art. 6 alin. (1) lit. f) din GDPR, respectiv protejarea persoanelor și a bunurilor, menținerea siguranței în incintă și prevenirea incidentelor.

Accesul în zonele monitorizate video sau în zonele de acces controlat presupune luarea la cunoștință a existenței sistemelor de monitorizare și a scopului acestora, în condițiile afișării vizibile a notelor informative.

7. Stocarea copiilor actelor de identitate (CI)

LaDepozit solicită și păstrează o copie a actului de identitate numai pentru verificarea identității clientului și prevenirea fraudelor contractuale.

Copia este colectată prin canale securizate (upload prin conexiune TLS sau scanare controlată) și stocată în sistemul intern de document management (DMS), protejat prin conexiuni securizate (protocol TLS) și acces controlat pe roluri. Criptarea la nivel de infrastructură se va implementa ulterior, pe măsură ce devine disponibilă tehnic.

Accesul este limitat la două roluri funcționale (Vânzări și Contractare) și la DPO, doar în cazuri justificate (verificare, incident sau solicitare legală).

Documentele se păstrează pe durata derulării contractului + 5 ani pentru scopuri juridice și fiscale, după care sunt șterse automat sau anonimizate ireversibil.

Este interzisă copierea, imprimarea sau transmiterea prin e-mail/WhatsApp a documentelor de identitate.

Datele din CI nu sunt utilizate pentru profilare sau marketing, cu excepția cazurilor în care persoana vizată și-a exprimat consimțământul explicit pentru utilizarea atributelor derivate (sex, vârstă, localitate) în scop de profilare internă.

¹ privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin mijloace video, versiunea 2.0 adoptat la 29 ianuarie 2020



8. Durata de stocare și mecanismele de ștergere

Tip de date	Durată maximă de stocare	Mecanism de ștergere
Documente contractuale	5 ani de la încetarea contractului	Ștergere / anonimizare automată
Date de contact și corespondență	2 ani de la încetarea relației	Ștergere automată CRM
Loguri IT și acces electronic	12 luni	Rotație automată loguri
Imagini CCTV	30 zile	Suprascriere automată
Copii CI	Durata contractului + 5 ani + 30 zile backup	Ștergere automată din DMS

Operatorul efectuează verificări periodice ale respectării termenelor de retenție, conform politicii interne de retenție și ștergere automată.

9. Drepturile persoanelor vizate

Persoanele vizate au următoarele drepturi, potrivit GDPR:

- **Dreptul la informare (art. 13–14)**
- **Dreptul de acces (art. 15)**
- **Dreptul la rectificare (art. 16)**
- **Dreptul la ștergere („dreptul de a fi uitat”) (art. 17)**
- **Dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18)**
- **Dreptul la portabilitatea datelor (art. 20)**
- **Dreptul la opoziție (art. 21)**
- **Dreptul de a depune plângere la ANSPDCP (art. 77)**

Solicitările se pot transmite la adresa privacy@ladepozit.ro.

Operatorul răspunde în termen de 30 de zile (extensibil până la 90 zile pentru cereri complexe).

Persoanele vizate pot solicita, în scop de transparență, accesul la un rezumat al evaluărilor DPIA și LIA, în măsura în care acestea nu conțin informații confidențiale.

În cazul imaginilor CCTV, cererile se soluționează prin restricționarea accesului la înregistrări și ștergerea automată la expirarea termenului de retenție.

Dacă persoana vizată este nemulțumită de răspuns, se poate adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (www.dataprotection.ro) sau instanțelor de judecată competente.

10. Consimțământul pentru profilare și comunicare comercială personalizată

LaDepozit poate prelucra datele furnizate de clienți (inclusiv anumite date derivate din actul de identitate – sex, data nașterii, localitate) în scop de profilare internă și comunicare comercială personalizată numai în baza consimțământului explicit al clientului, exprimat separat.



Lipsa consimțământului nu afectează posibilitatea încheierii contractului, iar acesta poate fi retras oricând, prin transmiterea unei cereri la adresa privacy@ladepozit.ro.

11. Transferuri de date și procesatori

Datele personale sunt prelucrate exclusiv în Spațiul Economic European (SEE). În cazul unor transferuri viitoare în afara SEE, Operatorul va aplica Clauze Contractuale Standard (SCC) aprobate de Comisia Europeană și criptare suplimentară a datelor.

Operatorul colaborează doar cu procesatori autorizați (furnizori IT, procesatori de plăți, mentenanță CCTV, contabilitate, DPO extern), pe baza contractelor de prelucrare conform art. 28 GDPR.

12. Securitatea datelor

Operatorul aplică măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor personale:

- transmiterea datelor se realizează prin conexiuni securizate (protocol TLS), iar stocarea se efectuează în medii protejate, cu acces controlat și restricționat; criptarea la nivel de infrastructură se va implementa pe măsură ce devine disponibilă tehnic;
- autentificare multifactorială (MFA) și control al accesului pe bază de roluri;
- backup automat și jurnalizare acces;
- audit anual DPO și audit IT extern la 24 luni;
- procedură de notificare a breșelor de securitate în 72h;
- training GDPR anual pentru toți angajații și colaboratorii.

13. Exercițarea drepturilor și procedura internă

Operatorul a implementat o Procedură internă de gestionare a solicitărilor GDPR, care include:

- identificarea solicitantului prin mijloace proporționale;
- înregistrarea cererii și răspuns în termenul legal;
- restricționarea accesului în locul ștergerii manuale pentru imaginile CCTV;
- ștergerea automată a datelor conform termenelor din prezenta politică;
- păstrarea evidenței tuturor cererilor pentru minimum 3 ani.

14. Notă de confidențialitate

Acest document este destinat informării clienților, colaboratorilor și persoanelor vizate. Orice modificare semnificativă a modului de prelucrare a datelor va fi publicată pe www.ladepozit.ro și comunicată, dacă este cazul, clienților activi prin e-mail. Prezenta politică va fi revizuită anual sau ori de câte ori intervin modificări tehnologice, legale sau operaționale care afectează procesele de prelucrare, inclusiv implementarea criptării la nivel de infrastructură.

© 2025 OSIRIS INVESTMENT S.R.L. – LaDepozit | Toate drepturile rezervate